

Số: /BC-UBND

Tái Sơn, ngày 15 tháng 12 năm 2021

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử xã Tái Sơn năm 2021

Thực hiện Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21 tháng 10 năm 2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ;

UBND xã Tái Sơn báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2021 xã như sau.

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: Không có.
- Số lượng TTHC được ban hành trong kỳ báo cáo đã được đánh giá tác động: Không có.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Số TTHC và tổng số văn bản QPPL trong kỳ báo cáo do bộ, cơ quan mình chủ trì thực hiện việc thẩm định: Không có

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

UBND xã tiếp tục chỉ đạo cán bộ, công chức, bộ phận chuyên môn UBND xã thực hiện rà soát, công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã theo quy định. Đảm bảo 100% thủ tục hành chính, danh mục thủ tục hành chính được công khai kịp thời, đúng quy định tại Bộ phận Một cửa xã; đăng tải công khai trên Trang thông tin điện tử địa phương.

- Tổng số TTHC/danh mục TTHC được công bố 119; trong đó số TTHC được công khai 119.
- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương: 119; trong đó: số TTHC do Trung ương quy định: 119; số TTHC do địa phương quy định: 0

4. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC

UBND xã tiếp tục chỉ đạo cán bộ, công chức, bộ phận chuyên môn UBND xã căn cứ tình hình cụ thể, thực hiện rà soát các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực giải quyết theo Kế hoạch và các văn bản chỉ đạo của UBND huyện.

Các công chức chuyên môn UBND xã đã thực hiện rà soát TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và tiến hành rà soát, đánh giá bằng biểu mẫu (theo

biểu mẫu 02/RS- KSTT ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ) đối với 18 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết UBND cấp xã theo Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 03/02/2021 của UBND huyện đã nêu.

Kết quả nội dung, quy trình các thủ tục hành chính vẫn giữ nguyên theo quy định tại các quyết định công bố danh mục TTHC và quy trình giải quyết TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý cấp xã, không có sự thay đổi. Việc rà soát, đơn giản hóa đảm bảo 100% kế hoạch đề ra.

Các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã đều được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử xã theo quy định.

5. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC

- UBND xã duy trì thực hiện niêm yết công khai thông tin tiếp nhận, phản ánh kiến nghị về quy định hành chính theo quy định tại Quyết định số 50/2020/QĐ-UBND ngày 16/10/2020 của UBND tỉnh.

- Trong năm 2021, UBND xã không nhận được đơn phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính của các tổ chức, cá nhân.

6. Về tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

UBND xã tổng hợp kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã (Theo biểu mẫu số II.05a/ VPCP/KSTT, II.06b/VPCP/KSTT quy định tại Thông tư 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ) báo cáo UBND huyện theo quy định.

Qua theo dõi trên phần mềm dùng chung cấp xã và tổng hợp số liệu thực tế giải quyết, kết quả giải quyết TTHC năm 2021 như sau:

- Bộ phận Một cửa xã đã tiếp nhận 1.640 hồ sơ; đã giải quyết trả trước và đúng hạn 1.640 hồ sơ cho tổ chức, công dân (đạt tỷ lệ 100%).

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ và Kế hoạch của UBND tỉnh, huyện. Bộ phận một cửa UBND xã luôn được duy trì và hoạt động đi vào nền nếp theo quy định Nghị định số 61/2018/NĐ-CP. Trong năm UBND xã đã ra quyết định kiện toàn Bộ phận một cửa trong giải quyết TTHC tại xã.

8. Thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, UBND xã đã chỉ đạo Bộ phận Một cửa xã triển khai và thực hiện nghiêm kế hoạch này, đảm bảo duy trì và hoạt động đi vào nền nếp theo quy định của Nghị định. Chỉ đạo công chức một cửa lập tài khoản dịch vụ công quốc gia và đề nghị cấp trên tích hợp để thực hiện việc báo cáo công tác kiểm soát TTHC và giải quyết TTHC của xã. Hàng quý, năm, UBND xã đều thực hiện báo cáo đầy đủ.

Các cán bộ, công chức, bộ phận chuyên môn UBND xã tiếp tục rà soát, đề xuất danh mục thủ tục hành chính, tiếp tục vận động, tuyên truyền tổ chức, công dân thực hiện giải quyết thủ tục hành chính cấp xã theo Quyết định số 3773/QĐUBND ngày

14/12/2020 của UBND tỉnh. UBND xã tiếp tục chỉ đạo cán bộ, công chức đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

9. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND xã giao nhiệm vụ cho công chức Văn hoá-Thông tin, Đài Phát thanh xã, xây dựng các chuyên mục thủ tục hành chính trên trang thông tin điện tử của địa phương, lồng ghép triển khai thực hiện tại các buổi họp giao ban UBND xã, các buổi họp tại thôn và thông báo đến nhân dân để tiện theo dõi và liên hệ trong công việc. Công tác truyền thông về công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã tiếp tục được chú trọng, nâng cao chất lượng trong tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử. Qua tuyên truyền góp phần nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ. Kịp thời phát hiện, biểu dương những tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến, những sáng kiến hay, những cách làm hiệu quả đồng thời phản ánh trung thực về tập thể, cá nhân nếu thực hiện chậm trễ, có những hành vi tiêu cực, gây phiền hà cho tổ chức, người dân trong giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.

10. Nghiên cứu đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: Không có.

11. Về công tác kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC:

Lãnh đạo UBND xã đã thường xuyên kiểm tra cán bộ, công chức trong việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC (*Hình thức kiểm tra: Kiểm tra thường xuyên, kiểm tra hàng tháng, năm trong thực hiện nhiệm vụ*). Căn cứ vào việc kiểm tra, các cán bộ, công chức chuyên môn có trách nhiệm thực hiện kiểm soát TTHC theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Qua kiểm tra, Lãnh đạo UBND xã yêu cầu các cán bộ, công chức chuyên môn thực hiện thường xuyên, liên tục nhiệm vụ kiểm soát TTHC lĩnh vực mình phụ trách đảm bảo chất lượng và hiệu quả trong công tác CCHC hiện nay.

12. Nội dung khác

- Chỉ đạo Bộ phận một cửa xã thực hiện giải quyết thủ tục hành chính trong thời kỳ phòng, chống dịch Covid-19 đảm bảo quy định; tiếp tục đẩy mạnh công tác vận động, tuyên truyền tổ chức, công dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công tỉnh Hải Dương và đặc biệt là qua dịch vụ bưu chính công ích (liên hệ với Bưu điện xã, các điểm bưu điện văn hóa xã) để thực hiện hồ sơ thủ tục hành chính.

- UBND xã tiếp tục chỉ đạo Bộ phận một cửa cấp xã tiếp tục duy trì và nâng cao hiệu quả để kịp thời thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân.

- Duy trì thực hiện lấy ý kiến đánh giá việc giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân bằng phiếu đánh giá tại Bộ phận Một cửa xã theo quy định.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Trong năm, UBND xã tiếp tục chỉ đạo thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính. Bộ phận Một cửa xã thực hiện việc tiếp nhận giải quyết, trả kết quả giải quyết

được thực hiện khá tốt. Tổ chức, công dân được hướng dẫn hồ sơ đầy đủ, chính xác, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được trả cho tổ chức, công dân đảm bảo quy định, đúng trình tự pháp luật quy định, được dư luận nhân dân đồng tình và đánh giá cao.

Được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của Lãnh đạo UBND xã, Bộ phận Một cửa xã đã thực hiện tương đối tốt các yêu cầu và giải quyết tốt các thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân; việc giải quyết luôn thực hiện nhanh gọn, trước và đúng thời hạn, đảm bảo đúng trình tự pháp luật quy định đã góp phần nâng cao chất lượng giải quyết TTHC, thuận tiện cho việc kiểm tra, giám sát của người dân. Tổ chức, công dân được hướng dẫn đầy đủ, chính xác, giải quyết theo đúng quy định.

2. Hạn chế, khó khăn

- Cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính phải thực hiện nhiều nhiệm vụ kiêm nhiệm, phục vụ công tác chuyên môn của nhiều lĩnh vực khác nhau đã ảnh hưởng tới kết quả thực hiện, hiệu quả chưa đáp ứng được yêu cầu đặt ra.

- Một số cán bộ, công chức, bộ phận chuyên môn UBND xã chưa nêu cao tinh thần trách nhiệm trong việc quán triệt, tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính; hiệu quả công tác vận động, tuyên truyền còn hạn chế nhất định.

- Một số cán bộ, công chức, bộ phận chuyên môn UBND xã chưa giành thời gian, tập trung cho công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, một số lĩnh vực còn lúng túng trong việc tiếp nhận, xử lý quy trình điện tử để giải quyết hồ sơ trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử.

- Công tác rà soát, cập nhật, đơn giản hóa TTHC đã được cán bộ, công chức triển khai thực hiện tuy nhiên việc chỉ đạo chưa sát sao trong thực hiện công tác kiểm soát TTHC.

- Phần mềm một cửa điện tử chung của xã đã được trang bị nhưng trong quá trình cập nhật phần mềm xử lý hồ sơ vẫn còn một số lĩnh vực thủ tục hành chính chưa đảm bảo theo quy định đã ảnh hưởng đến thời gian và chất lượng giải quyết TTHC.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2022

- Tiếp tục quán triệt các văn bản của cấp trên có liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính và giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Tiếp tục duy trì và phát huy hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa xã; tập trung, thường xuyên theo dõi để cập nhật thủ tục hành chính trên phần mềm, đầu tư cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị cần thiết phục vụ cho hoạt động của Bộ phận Một cửa xã.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến đến nhân dân về công tác cải cách thủ tục hành chính. Tiếp tục tuyên truyền, khuyến khích công dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích trong việc nộp và nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại nhà.

- Thực hiện rà soát, đơn giản hóa, bổ sung, cập nhật thủ tục hành chính đảm bảo phù hợp với quy định về thủ tục hành chính tại các văn bản quy phạm pháp luật chuyên ngành và kiểm soát thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị theo các kế hoạch đã xây dựng.

- Chủ động, bám sát nhiệm vụ trọng tâm của công tác kiểm soát thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng về chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ làm công tác KSTTHC xã.

- Tiếp tục duy trì hực hiện công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã, xã trên Trang thông tin điện tử xã.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề nghị UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, huyện tiếp tục tổ chức các lớp tập huấn nâng cao nghiệp vụ công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử thiết thực, hiệu quả, đảm bảo các yêu cầu, nhiệm vụ trong công tác cải cách thủ tục hành chính.

- Đề nghị các cấp tiếp tục chỉ đạo các ngành liên quan thực hiện rà soát,ba hành và cập nhật đầy đủ, kịp thời các TTHC theo quy định đảm bảo phù hợp với phạm vi, chức năng, thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

- UBND cấp trên tiếp tục quan tâm, hỗ trợ kinh phí đầu tư cho con người, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác cải cách hành chính.

Trên đây là báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2021, Ủy ban nhân dân xã Tái Sơn xin báo cáo UBND huyện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- BTV Đảng ủy;
- TT.HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cán bộ, công chức UBND xã;
- Các ngành liên quan;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thế Thọ

Biểu số II.05a/VPCP/KSTT

**KẾT QUẢ XỬ LÝ PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ (PAKN) VỀ QUY
ĐỊNH HÀNH CHÍNH VÀ HÀNH VI HÀNH CHÍNH TẠI UBND
XÃ**

Kỳ báo cáo: Năm 2021

(Từ ngày 15/12/2020 đến ngày 14/12/2021)

- Đơn vị báo cáo:

+ UBND xã Tái Sơn

- Đơn vị nhận báo cáo:

+ UBND huyện Tứ Kỳ.

Đơn vị tính: Số PAKN.

STT	Tên ngành, lĩnh vực có PAKN	Số lượng PAKN được tiếp nhận					Kết quả xử lý PAKN								Số PAKN đã xử lý được đăng tải công khai
		Tổng số	Theo nội dung		Theo thời điểm tiếp nhận		Đã xử lý				Đang xử lý				
			Hành vi hành chính	Quy định hành chính	Từ kỳ trước	Trong kỳ	Tổng số	Theo nội dung		Theo thời điểm tiếp nhận		Tổng số	Hành vi hành chính	Quy định hành chính	
								Hành vi hành chính	Quy định hành chính	Từ kỳ trước	Trong kỳ				
(1)	(2)	(3) =(4)+(5) =(6)+(7)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)= (9)+(10) =(11)+(12)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)= (14)+(15)	(14)	(15)	(16)
1	...														
2	...														
...	...														
TỔNG CỘNG		0					0					0			0

Biểu số
II.06b/VPCP/KSTT

**TỔNG HỢP TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CỦA UBND XÃ**

Kỳ báo cáo: Năm 2021
(Từ ngày 15/12/2020 đến ngày 14/12/2021)

- Đơn vị báo cáo:
+ UBND xã Tái Sơn
- Đơn vị nhận báo cáo:
+ UBND huyện Tứ Kỳ

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC.

STT	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
			Thực tuyến	Thực tiếp, dịch vụ bưu chính								
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)+(6)	(4)	(5)	(6)	(7)=(8)+(9)+(10)	(8)	(9)	(10)	(11)=(12)+(13)	(12)	(13)
I.	Tổng hợp tình hình, kết quả giải quyết TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền của các UBND cấp xã											
1	Hộ tịch	155	0	155	0	155	155	0	0	0	0	0
6	Chứng thực	1,211	0	1,211	0	1,211	1,211	0	0	0	0	0
3	Người có công	37	0	37	0	37	37	0	0	0	0	0
4	Bảo trợ xã hội	215	0	215	0	215	215	0	0	0	0	0
5	Đất đai	6	0	6	0	6	6	0	0	0	0	0
7	Xử lý đơn thư	8	0	8	0	8	8	0	0	0	0	0
8	Lĩnh vực văn hóa	8		8		8	8	0	0	0	0	0
Tổng (II)		1,640	0	1,640	0	1,640	1,640	0	0	0	0	0

